

LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM(DERS GÖREVLENDİRMELERİ) İŞLEMLERİ İŞ AKIŞ SÜRECİ FORMU

SÜREÇ NO	İŞ AKIŞ SÜRECİ	İŞLEM (Süreç Akış Şeması)		DÖNÜLECEK SÜREÇ ADIMI	SORUMLULAR	İLGİLİ MEVZUAT-YASA-YÖNETMELİK/D OKÜMAN (vb.)
		Uygun	Uygun Değil			
1	Her yarıyıl içinde okutulacak Lisans ders dağılımlarının yapılması için Bölüm Kurul Kararı yazısı hazırlanır, Bölüm Başkanlıklarına sunulur.	↓			Bölüm Başkanlıkları	RTEÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
2	Bölüm Başkanlıkları kendi bölümündeki Öğretim üyeleriyle toplantı yapar. Ders dağılımları belirlendikten sonra gereğinin yapılması üzere öğrenci işlerine Bölüm Kurul Kararlarını gönderir. Her bölümden gelen ders dağılımlarına göre ders görevlendirmeleri hazırlanır.	↓			Fak.Sek. U.GÜNGÖR Öğrenci İşleri Birimi/ Neriman ÖZGÜLEN	RTEÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
3	Ders görevlendirmeleri dağılımı yapılmak üzere Fakültemiz Yönetim Kuruluna sunulur.	↓				RTEÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği
4	Yönetim Kurulunda kabul edilen ders görevlendirmesi dağılımları onaylanmak üzere Rektörlük makamına bildirilir. Bir nüshası da dosyada arşivlenir.	☹			Öğrenci İşleri Birimi/ Bil. İşl. Neriman ÖZGÜLEN	RTEÜ Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği