

## Görev Tanımı

<b>Birim:</b>	Su Ürünleri Fakültesi	
<b>Görev Adı:</b>	Öğretim Yardımcısı ( Araştırma Görevlisi )	
<b>Amiri:</b>	Dekan, Dekan Yardımcısı, Bölüm Başkanı	
<b>Sorumluluk Alanı:</b>	Recep Tayyip Erdoğan Üniversitesi üst yönetimi tarafından belirlenen amaç ve ilkelere uygun olarak; Fakültenin vizyonu, misyonu doğrultusunda eğitim ve öğretimi gerçekleştirmek için gerekli tüm faaliyetlerinin etkenlik ve verimlilik ilkelerine uygun olarak yürütülmesi amacıyla yapılan çalışmalara yardımcı olmak.	
<b>Görev Devri:</b>	Öğretim Yardımcıları ( Araştırma Görevlileri )	
<b>Görevin Amacı:</b>	Eğitim-Öğretim ve araştırma faaliyetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülmesi için katkı sağlamak.	
<b>Temel İş ve Sorumluluklar:</b>	1.Mevcut potansiyelinin tümünü kullanarak Fakültede bulunduğu bölümün amaç ve hedeflerine ulaşmaya çalışmak. 2.Fakülte kalite sistemi bünyesinde kendi sorumluluğunda belirtilen faaliyetleri yerine getirmek. 3.Sorumlusu olduğu dersler ve laboratuvarlar için Fakülte Dekanının talep ettiği bilgileri ve dokümanları vermek. 4.Her yarıyıl sonunda sorumlusu olduğu dersler için öğrenciler tarafından doldurulan ders değerlendirme formu sonuçlarına göre iyileştirme çalışmaları yapmak. 5.Yüksek Öğretim Kanunu ve Yönetmeliklerinde belirtilen diğer görevleri yapmak. 6.Danışmanlık ve derslerini Yükseköğretim mevzuatı ve çağdaş/gelişmiş ülke idealine sadakatle bağlı olarak en iyi şekilde yerine getirir. 7.Kendini sürekli geliştirir; yabancı dil ve akademik bilgi seviyesi ile entelektüel donanımını geliştirme; ders dışı üniversite etkinlikleri düzenleme ve düzenlenen faaliyetlere katkı sağlama; sosyal sorumluluk projeleri yapma, topluma önder ve öğrencilerine yararlı olma çabası içinde olur. 8.Dekan ve Bölüm Başkanı'nın verdiği görevleri yapar.	
<b>Yetkileri:</b>	-Yukarıda belirtilen görev ve sorumlulukları gerçekleştirme yetkisine sahip olmak. -Faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için gerekli araç ve gereci kullanabilmek.	
<b>Bilgi-Beceri ve Yetenekler:</b>	Bilim alanı ile ilgili ( Su Ürünleri ) konular.	
<b>Görev Tanımını</b>		
Onaylayan:	Hazırlayan: Hazırlayan: ...../...../..... ...../...../.....	
Ad-Soyad: <b>Prof. Dr. Cemalettin ŞAHİN</b>	<b>Doç. Dr. Ahmet Mutlu GÖZLER</b>	<b>Uğur GÜNGÖR</b>
Unvanı : <b>Dekan</b>	<b>Dekan Yardımcısı</b>	<b>Fakülte Sekreteri</b>
Bu dokümanda açıklanan görev tanımını okudum. Görevimi belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ediyorum. ...../...../..... Ad-Soyad: <b>Arş. Gör. Zeynep Zehra İPEK</b> İmza		

